

**DKPiO.1110.29.2017**

## **OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO**

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej ogłasza nabór na wolne stanowisko w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej przy Alei Józefa Piłsudskiego 2.

O przedmiotowe stanowisko nie mogą ubiegać się osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, będące obywatelami Unii Europejskiej oraz obywatele państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – posiadający znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej.

### **1. Stanowisko pracy:**

**TERAPEUTA W OŚRODKU INTERWENCJI KRYZYSOWEJ**  
**- umowa na czas określony w celu zastępstwa pracownika w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności w pracy**

### **2. Wymagania niezbędne:**

- a) wykształcenie wyższe pedagogiczne.

### **3. Wymagania dodatkowe:**

- a) mile widziane doświadczenie zawodowe w pracy dotyczące interwencji kryzysowej.

### **4. Predyspozycje osobowościowe oraz umiejętności interpersonalne:**

- a) umiejętność pracy z klientem w kontakcie indywidualnym,
- b) umiejętność skutecznego komunikowania się,
- c) empatia,
- d) cierpliwość,
- e) umiejętność rozwiązywania konfliktów.

### **5. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

#### **5.1. Zadania główne:**

- a) prowadzenie działań o charakterze terapeutycznym,
- b) opracowywanie i prowadzenie zajęć warsztatowych dla rodziców – opiekunów dzieci w zakresie zwiększenia kompetencji opiekuńczo – wychowawczych.

#### **5.2. Zadania pomocnicze:**

- a) diagnozowanie sytuacji i potrzeb klientów Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz Mieszkania Chronionego dla ofiar przemocy,
- b) opracowywanie i realizacja indywidualnych planów pomocy.

## 6. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny,
- b) kwestionariusz osobowy kandydata ubiegającego się o zatrudnienie,
- c) kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- d) kserokopia dokumentów potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku osób niepełnosprawnych, które chcą skorzystać z uprawnień, o których mowa w art.13 a ust.2 ustawy o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 902),
- e) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922),
- f) oświadczenie o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
- g) inne dokumenty świadczące o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

## 7. Miejsce i termin składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne winny być własnoręcznie podpisane przez kandydata i złożone osobiście w sekretariacie MOPS, I piętro pokój nr 124, w godzinach: 7.00-15.00, w czwartek w godzinach 7.00-17.00 lub doręczone listownie w terminie do dnia **18.10.2017 r.** godz. 15.00 pod adresem:

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej  
Aleja Józefa Piłsudskiego 2  
41-300 Dąbrowa Górnicza**

w zaklejonej kopercie, na której należy napisać imię, nazwisko, adres oraz numer telefonu kontaktowego wraz z dopiskiem:

### **„Nabór na wolne stanowisko – TERAPEUTA W OŚRODKU INTERWENCJI KRYZYSOWEJ”**

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie (decyduje data wpływu do sekretariatu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej), nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje na temat prowadzonych naborów oraz informacje w zakresie rozstrzygnięć naborów można uzyskać pod numerem telefonu: 32 262 25 28, 571 332 388 (Dział Kadr, Płac i Organizacji).

**8.** Kandydaci spełniający wymogi formalne otrzymują telefoniczną informację o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

**9.** Wszystkie dokumenty zawarte w ofercie muszą być sporządzone w języku polskim w formie umożliwiającej odczytanie. Dokumenty wydane w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem.

*Agata Róg*

*Dyrektor MOPS*